**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Братский район**

**Калтукское муниципальное образование**

**Администрация**

**Калтукского сельского поселения**

**Глава Администрации**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**№ 6 от 11.02.2015 года**

**О проведении неотложных противопаводковых**

**мероприятий в весенне-летний период на территории**

**Калтукского сельского поселения в 2015 году**

С целью предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций вызванных неблагоприятными и опасными гидрологическими явлениями на территории Калтукского сельского поселения в паводковый период 2015 года, в соответствии с Федеральными законами № 68-ФЗ от 21.12.1994 года «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства РФ от 30.12.2003г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь статьёй 46 Устава Калтукского муниципального образования, -

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии Калтукского сельского поселения (приложение № 1).

2. Утвердить план мероприятий по предупреждению чрезвычайных  
ситуаций в паводковый период 2015 года (приложение № 2).

3. Рекомендовать, руководителям учреждений социальной сферы, объектов экономики различных форм собственности и ведомственной принадлежности:

3.1. Создать и утвердить составы противопаводковых комиссий.

3.2. Разработать и утвердить Планы мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в весенне-летний паводковый период на своих подведомственных территориях.

3.3. Во избежание несчастных случаев очистить кровли домов, зданий  
школы, детского сада, дома культуры, участковой больницы, магазинов, производственных зданий - от снега и сосулек.

3.4. Очистить оголовки водопропускных труб от снега, льда и мусора.

4. Старшему инспектору ГО и ЧС администрации Калтукского сельского поселения Московских Т.Г.:

4.1. Откорректировать паспорт гидрологической безопасности Калтукского муниципального образования;

4.2. Произвести расчет сил и средств, привлекаемых для ликвидации  
возможных ЧС в период паводка;

4.3. Откорректировать схемы оповещения.

4.4. Организовать ежедневный сбор и обмен информацией о паводковой обстановке на территории поселения с последующим докладом в отдел ГОЧС.

5. Техническому работнику администрации Калтукского сельского поселения Боровой Н.В., директору МУП «ЖКХ Калтук» Рыбкину Е.В.:

5.1. В местах возможного подтопления жилых домов, объектов  
жизнеобеспечения по заявкам руководителей учреждений - заблаговременно провести снегоуборочные работы, прорыть водоотводные траншеи. Провести работы по исключению попадания паводковых вод в теплотрассы, колодцы и т.д.

5.2. Подготовить специальную и инженерную технику, при  
необходимости заключить договора на проведение работ в паводковый  
период.

5.3. Подготовить вертолетную площадку для приема санитарной авиации.

5.4. Провести комиссионное обследование существующих водоемов и гидротехнических сооружений.

5.5. Создать запас материальных средств для ликвидации возможных  
последствий наводнения.

5.6. Принять необходимые меры по защите зерносклада, овощехранилища, скотомогильника от вредного воздействия паводковых вод.

6. Мастеру Братского филиала ОАО «ДСИО» с.Калтук Криницыну В.В.  
 предлагаю:

6.1. Провести мероприятия по очистке дорог от снега и наледи на период весеннего паводка;

6.2. Организовать контроль за состоянием автомобильных дорог и мостов.

7. Заведующему Калтукской участковой больницы Красновой Г.Г. – обеспечить готовность врачебно-сестринской бригады для оказания медицинской помощи пострадавшим от весеннего паводка.

8. Провести заседание КЧС и ОПБ. На заседании рассмотреть вопросы предупреждения возникновения ЧС, вызванных опасными гидрологическими явлениями в паводковый период на территории Калтукского сельского поселения.

9. Распоряжение главы Калтукского муниципального образования № 10 от 03.03.2014 года «О проведении неотложных противопаводковых мероприятий в весенне-летний период на территории Калтукского сельского поселения в 2014 году» считать утратившим силу.

10. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю.Гутенко

Приложение № 1

К распоряжению главы администрации

№ 6 от « 11 » февраля 2015г.

**СОСТАВ**

**противопаводковой комиссии Калтукского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Занимаемая должность | Телефон  домашний | Телефон  рабочий |
| 1. | Гутенко Андрей Юрьевич | Глава администрации –  председатель комиссии | 401-186 | 401-376 |
| 2. | Московских Татьяна Григорьевна | Старший инспектор ГО и ЧС администрации –  Зам. председателя комиссии | 401-584 | 401-331 |
| 3. | Сухих Елена Владимировна | Ведущий специалист администрации –  секретарь комиссии | 29-48-04 | 401-331 |
| 4. | Криницын Валерий Викторович | Мастер участка Братского филиала ОГУП «ДСИО» - член комиссии | 401-178 | 401-378 |
| 5. | Рыбкин Евгений Васильевич | Директор МУП «ЖКХ Калтук» -  член комиссии | 401-553 | 401-136 |
| 6. | Боровая Наталья Витальевна | Технический работник – член комиссии | 401- 548 | 401-353 |

Глава администрации Калтукского

сельского поселения А.Ю.Гутенко

Приложение № 2

К распоряжению

№ 6 от 11.02.2015г.

**П Л А Н**

**проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в паводковый период в 2015 году на территории Калтукского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Дата проведения | Руководитель работ, ФИО, телефон | Кто контролирует исполнение, тел. | Отметка о выполнении |
| 1. | Заседание противопаводковой комиссии «Итоги работы противопаводковой комиссии за 2014 год задачи на весенне-летний период 2015г.»  - Подготовка проекта распоряжения главы Калтукского сельского поселения «О проведении противопаводковых мероприятий на территории Калтукского сельского поселения» | До 01.03.2015г.  До 01.03.2015г. | Секретарь 401-352 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 2. | Разработать Планы противопаводковых мероприятий | До 10.03.2015г. | Старший инспектор ГО и ЧС 401-331, руководители учреждений | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 3. | Уточнить Планы действий по предупреждению и ликвидации ЧС | До 01.03.2015г. | Старший инспектор ГО и ЧС 401-331, руководители учреждений | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 4. | Уточнить планы экстренной эвакуации населения, животных, материальных ценностей с затапливаемых территорий | до 20.03.2015 г. | Старший инспектор ГО и ЧС 401-331, ЭПК МО | председатель ППК  401-352 |  |
| 5. | Сбор и обмен информацией о возможной обстановке при ожидаемом наводнении | До 01.05.2015г. | Инспектор ГО и ЧС 401-331 | Председатель комиссии |  |
| 6. | Определить необходимые финансовые и материальные ресурсы для проведения аварийно-спасательных работ в угрожаемый период | До 15.03.2015г. | Технический работник 401-353 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 7. | Провести контрольное обследование мест возможного затопления (ул.Зелёная, ул.Центральная, ул.Спортивная, ул.Гагарина, Советская) | До 20.03.2015г. | Старший инспектор ГО и ЧС 401-331, Технический работник 401-353 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 8. | Откорректировать паспорт гидрологической опасности | До 15.03.2015г. | Старший инспектор ГО и ЧС 401-331, | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 9. | Обеспечить готовность вертолётной площадки | Постоянно | Технический работник 401-353 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 10. | Организовать контроль за состоянием автомобильных дорог и мостов. | До 10.06.2015г. | Криницын В.В. 401-278 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 11. | Обеспечить готовность аварийно-ремонтных групп к проведению АСР | Постоянно | Криницын В.В. 401-278  Рыбкин Е.В. 401-136 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 12. | Уточнение расчёта сил и средств, привлекаемых для ликвидации возможных ЧС в период паводка | еженедельно | ЭПК 401-331 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 13. | Провести мероприятия по укреплению и защите систем тепло-, энергоснабжения, дорог и других транспортных коммуникаций от воздействия паводковых вод (провести снегоуборочные работы, прорыть водоотводные траншеи). | До 23.03.2015г. | Руководители объектов экономики | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 14. | Очистить кровли домов, зданий школы, детского сада, МКУК «Калтукский КДЦ», больницы, производственных зданий - от снега и сосулек. | До 20.03.2015г. | Руководители объектов экономики | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 15. | Очистить водосбросные трубы на дорогах от снега для пропуска талых вод. | До 01.04.2015г. | Боровая Н.В. 401-353 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 16. | Принять необходимые меры по защите скотомогильников от вредного воздействия паводковых вод. | До 01.04.2015г. | Боровая Н.В. 401-353 | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 17. | Обеспечить готовность врачебно-сестринской бригады для оказания медицинской помощи пострадавшим от весеннего паводка. | До 01.04.2015г. | Краснова Г.Г. 401-204 | Гутенко А.Ю.  401-376Ю. |  |
| 18. | Обеспечить защиту водозаборных сооружений от проникновения паводковых вод к водонасосным горизонтам | до 20.03.2015 г. | Рыбкин Е.В. 401-136 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 19. | Проведение тренировки по экстренному оповещению и сбору членов КЧС МО | еженедельно | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331 | Гутенко А.Ю.  401-376 |  |
| 20. | Организация информирования населения и глав МО о складывающейся паводковой обстановке на территории поселения | еженедельно | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331 | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 21. | Обеспечение соблюдения первичных мер пожарной безопасности в паводковом периоде | постоянно | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331 | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 22. | Проведение тренировки по экстренному оповещению и сбору членов КЧС МО | еженедельно | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331 | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 23. | Уточнение расчета техники и личного состава для обеспечения проведения эвакомероприятий | еженедельно | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331, ЭПК 401-331 | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 24. | Уточнение запасов продовольствия и предметов первой необходимости в пунктах временного размещения | до 20.03.2015 г. | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331, ЭПК 401-331 | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 25. | Организовать ежедневный сбор и обмен информацией о паводковой обстановке на территории Калтукского сельского поселения с последующим докладом в отдел ГО и ЧС администрации Братского района | постоянно | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331, | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 26. | Отработать алгоритм действий дежурных при угрозе или возникновении ЧС вызванной весенним половодьем | До 01.03.2015г. | Старший инспектор ГО и ЧС  401-331, | Гутенко А.Ю.  401-376. |  |
| 27. | Проведения командно-штабной тренировки с эвакоорганами по теме: «Действия дежурного персонала поселения при получении информации об угрозе и (или) возникновении ЧС. Приведение в готовность пунктов временного размещения пострадавшего населения» | до 15.03.2015 г. | Старший инспектор ГО и ЧС 401-331, ЭПК МО | председатель ППК  401-352 |  |

Старший инспектор ГО и ЧС Т.Г.Московских

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **П Л А Н**  **привлечения сил и средств для ликвидации последствий наводнения в 2015г. на территории Калтукского**  **сельского поселения.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование технических средств | Кол-во  Единиц | Принадлежность средств, сил, руководитель, № телефонов | | 1. | Экскаватор-погрузчик «ЭО-2626»  на базе трактора «Беларусь 82.1» | 1 | МУП «ЖКХ Калтук», директор Рыбкин Е.В. тел. 401-136, дом. 401-548 | | 2. | Бульдозер ДТ-75 М | 1 | МУП «ЖКХ Калтук», директор Рыбкин Е.В. тел. 401-136, дом. 401-548 | | 3. | Автомобиль ВАЗ 2121 | 1 | МУП «ЖКХ Калтук», директор Рыбкин Е.В. тел. 401-136, дом. 401-548 | | 4. | Грейдер | 1 | ОАО ДСИО ПУ-2, мастер Криницын В.В. тел. 401-378, дом. 401-178 |     Старший инспектор ГО и ЧС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г.Московских |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |